

Sonstige Nutzungsbestimmungen für Unternehmen als Q-Kunden für den Q-Unternehmensaccount, Q-Unternehmensprofile und zur Nutzung der Q-Expertendatenbank und Q-Expertensuche sowie Q-Projektdatenbank

1. Geltungsbereich dieser Nutzungsbedingungen und Leistungen

1.1. Diese Nutzungsbedingungen gelten ergänzend zu der jeweils gültigen Preisliste für „Q-Unternehmensprofile“ und regeln die Inanspruchnahme folgender Dienste der Q - The quality network Vermarktungs GmbH (nachfolgend „Q“) durch Unternehmen, nachfolgend Nutzer, die als Q-Kunden auf Auftragnehmer-Suche sind und sich zu diesem Zwecke auf der Q-Plattform in einem Q-Unternehmensprofil darstellen.

Die Q-Plattform und die Q-Unternehmensprofile dienen der Vermarktung des Nutzers und der Zuführung von Freelancern und Dienstleistungsunternehmen als Auftragnehmer (im folgenden Q-Experten) an den Nutzer mit dem Ziel des Abschlusses von Aufträgen (z.B. Projektaufträgen). Mit der Registrierung und Nutzung der Q-Plattform erkennt der Nutzer als Q-Kunde die nachfolgenden Bestimmungen als verbindlich an.

1.2. Zweck der Q-Plattform

Die Q-Plattform ist eine Vermarktungs- und Vermittlungsplattform, die es Q-Kunden ermöglicht, Projektangebote an Q-Experten, Freelancer und kleine Dienstleistungs- oder Beratungsunternehmen, für die Auftragsdurchführung ihrer Projekte zu unterbreiten und Projektverträge abzuschließen. Q übernimmt dabei die Rolle eines Kontaktvermittlers und unterstützt den Kontakt zwischen den Parteien, wird selbst jedoch nicht Vertragspartei der Verträge zwischen den Parteien (wie z. B. Projektverträge).

1.3. Erstellen eines Q-Unternehmensaccounts und Auswahl und Erstellung eines Q-Unternehmensprofils mit Unternehmensseite

a) Über den Q-Unternehmensaccount erhalten registrierte Nutzer Zugang zum passwortgeschützten Bereich der Q-Plattform, erreichbar über die Website www.the-quality.network und unter anderen Websites von Q. Voraussetzung für das Erstellen und Verwenden eines Q-Unternehmensprofils ist ein aktiver Q-Unternehmensaccount.

b) Für den Zugang registriert sich der Nutzer mittels einer vom Nutzer gewählten Kennung („Username“) auf Basis seiner geschäftlichen E-Mail-Adresse und einem dazugehörigen Passwort sowie unter Abfrage seiner geschäftlichen Kontakt- und Adressdaten sowie Firmendaten. Weiterhin kann der Nutzer bei der Registrierung zwischen verschiedenen Profilkpaketen sein passendes Q-Unternehmensprofil auswählen. Er hat die Wahl zwischen einem Q-Unternehmensprofil ohne fixe Nutzungsgebühr und einem Q-Unternehmensprofil mit fixer Nutzungsgebühr, jeweils mit unterschiedlichem Leistungsumfang (siehe aktuell geltende Preisliste).

c) Hat der Nutzer bei Registrierung das Q-Unternehmensprofil ohne fixe Nutzungsgebühr ausgewählt oder hat er bei Registrierung noch kein Profilkpaket ausgewählt, wird dem Account des Nutzers ein Q-Unternehmensprofil ohne fixe Nutzungsgebühr zugeordnet. Hat der Nutzer bei Registrierung ein Q-Unternehmensprofil mit fixer Nutzungsgebühr ausgewählt, wird seinem Account das Q-Unternehmensprofil mit fixer Nutzungsgebühr zugeordnet.

Die Gebühren und Kosten ergeben sich aus der jeweils geltenden Preisliste. Mit Absenden und Bestätigung seiner Registrierung stimmt der Nutzer diesen Nutzungsbestimmungen sowie der geltenden Preisliste und den für ihn verbundenen Kosten und Zahlungsbedingungen ausdrücklich zu.

d) Weiterhin stimmt der Nutzer mit Absenden und Bestätigung seiner Registrierung der Einhaltung der Q Ethics durch ihn ausdrücklich zu.

e) Nach Auswahl des passenden Profilkpaketes und Absenden der Registrierung erhält der Nutzer eine Registrierungsbestätigungsmail mit Bestätigungslink zur Verifizierung seiner E-Mailadresse und bestätigt seine Registrierung nochmals über den in der E-Mail angegebenen Link. Über den Link gelangt der Nutzer auf die Login-Seite der Q-Plattform und kann sich in seinen Q-Unternehmensaccount einloggen und gelangt in seinen Q-Profilbereich und kann sein Q-Unternehmensprofil sowie seine Unternehmensseite ausfüllen und bearbeiten.

1.4. Qualitätssicherung und Freischaltung der Q-Profile

a) Unabhängig von dem ausgewählten Profilkpaket wird mit Registrierung ein Qualitätssicherungsverfahren seitens Q initiiert. Dafür fällt mit Registrierung als Q-Unternehmen für den Nutzer in jedem Fall eine einmalige Qualitätssicherungsgebühr gemäß aktuell geltender Preisliste an. Mit Absenden und Bestätigung seiner Registrierung stimmt der Nutzer der Qualitätssicherung und der sofortigen Fälligkeit der damit verbundenen Kosten zu.

b) Zur Qualitätssicherung erfolgt nach der Registrierung des Nutzers durch den Anbieter Q binnen maximal 5 Werktagen ein Qualitätssicherungsverfahren mit folgenden Schritten.

- a) obligatorische Prüfung der Profilangaben des Nutzers auf Konformität und Vollständigkeit
- b) stichprobenweise Kontaktaufnahme per Telefon oder Videocall durch Q mit dem Nutzer
- c) stichprobenweise Einholung und Prüfung von Referenzen und Bewertungen oder öffentlichen Feedbacks

Zu diesem Zwecke werden nach dem ersten Login des registrierten Nutzers die zur Qualitätssicherung erforderlichen Informationen in dem Profilkbereich des Nutzers bei dem Nutzer abgefragt. Der Nutzer kann den Status seines Qualitätssicherungsverfahrens jederzeit in seinem Profilkbereich einsehen.

c) Erst nach erfolgreich abgeschlossener Qualitätssicherung wird das Q-Unternehmensprofil des Nutzers in der Q-Kundendatenbank und für die Q-Expertensuche sowie die Q-Projektdatenbank und Q-Projektsuche freigeschaltet und kann durch andere Nutzer aufgerufen und kontaktiert werden.

Q - The quality network Vermarktungs GmbH
c/o Walder Wyss AG
Aeschenvorstadt 48, 4010 Basel

Tel: +41 61 588 14 35
Mail: hello@the-quality.network
Web: www.the-quality.network

Vertretungsberechtigte
Geschäftsführung:
Sandra Wesenberg

Registernummer: CHE-376.535.737
Registergericht: Basel-Stadt
CHE-376.535.737 MWST

Bankverbindung:
Valiant Bank AG
IBAN: CH60 0630 0507 3439 4467 7
BIC: VABECH22XXXFF

d) Wird das Qualitätssicherungsverfahren aufgrund fehlender, fehlerhafter, unvollständiger oder verzögerter Angaben des Nutzers verzögert, hat dies keine Auswirkungen auf das Zustandekommen des Vertrages und die Zahlungsverpflichtung des Nutzers gemäß der zu dem Zeitpunkt geltenden Preisliste. Auch hat dies keinen Einfluss auf die Fälligkeit der Qualitätssicherungsgebühr. Diese ist in jedem Fall sofort mit Absenden der Registrierung fällig.

e) Füllt der Nutzer innerhalb von sechs Wochen nicht die erforderlichen Profilangaben aus oder sollte sich im Qualitätssicherungsverfahren herausstellen, dass der Nutzer nicht über die erforderliche Qualität oder Seriosität (z.B. sich häufende negative Rezensionen, schlechte Zahlungsmoral) für die Aufnahme in das Q-Netzwerk, die Q-Kundendatenbank, die Q-Projektdatenbank verfügt, darf Q den Nutzungsvertrag mit sofortiger Wirkung kündigen und das Profil sowie den Account des Nutzers löschen. Mit Kündigung bleiben alle bis dahin entstandenen Zahlungsansprüche von Q unberührt. Bei einem Profilpaket mit fixer Nutzungsgebühr fallen aber mit Löschung des Q-Unternehmensprofils und des Accounts keine weiteren Nutzungsgebühren darüber hinaus mehr an. Auch in diesem Fall bleibt die Qualitätssicherungsgebühr weiterhin zur Zahlung durch den Nutzer fällig und kann in keinem Fall, vollständig oder anteilig, durch den Nutzer zurückgefordert werden.

f) Q darf Inhalte und Umfang des Qualitätssicherungsverfahrens jederzeit ändern, wenn dies den Nutzer nicht unangemessen benachteiligt.

1.5. Nutzung eines Q-Unternehmensprofils

a) In seinem Profilbereich kann der Nutzer nach Login sein Q-Unternehmensprofil mit Unternehmensseite ausfüllen und jederzeit ändern oder sein Profilpaket upgraden, um einen anderen Leistungsumfang zu erhalten.

b) Sobald der Nutzer alle erforderlichen Informationen in seinem Profil ausgefüllt hat und das Qualitätssicherungsverfahren abgeschlossen wurde, wird sein Q-Unternehmensprofil in der Q-Kundendatenbank verarbeitet und seine Projekte können in der Q-Projektsuche erscheinen und er kann in der Q-Expertendatenbank über die Q-Expertensuche nach Q-Experten suchen. Die Q-Expertendatenbank ermöglicht dem Nutzer als Projektanbieter die passenden Q-Experten für einen Projekteinsatz über die Q-Expertensuche zu finden und zu kontaktieren. Die Q-Projektdatenbank ermöglicht Q-Kunden ihre Projektangebote zu veröffentlichen, damit sie über die Q-Projektsuche von passenden Q-Experten gefunden und der Nutzer durch diese kontaktiert werden kann. Bei den Profilangaben gibt es Pflichtangaben und optionale Angaben. Nur wenn alle Pflichtangaben ordnungsgemäß und vollständig von dem Nutzer ausgefüllt wurden, wird das Profil in der Q-Kundendatenbank verarbeitet. Unvollständige Profile erscheinen nicht.

c) Das Q-Unternehmensprofil wird unregistrierten und nicht eingeloggten Besuchern der Websites und der Plattform und in den Suchergebnissen nicht oder nur anonymisiert angezeigt. Alle zur Identifizierung und Kontaktaufnahme geeigneten Informationen des Nutzers wie Name, Kontaktdaten, Anschrift, Firmenname, Logo, Domain etc. bleiben ausgeblendet. Eine gegenseitige Kontaktaufnahme darf nur durch registrierte und eingeloggte Nutzer (andere Q-Kunden und Q-Experten) erfolgen und darf nur über die Kontaktanfrage-Funktion im Nutzer-Account erfolgen. Für die Kontaktannahme oder Korrespondenz mit dem anfragenden Q-Experten oder anderen Q-Kunden muss der Nutzer sich in seinen Q-Unternehmensaccount einloggen.

d) Nutzung weiterer Funktionalitäten und Bereiche der Q-Plattform im Rahmen eines aktiven Q-Unternehmensaccounts
Über einen aktiven Q-Unternehmensaccount erhalten Nutzer kostenfreien Zugriff auf verschiedene zusätzliche Funktionen, wie beispielsweise Kalender, Videocall-Funktion und Analyse-Tools sowie kostenfreien Zugang zu weiteren Bereichen der Plattform, wie beispielsweise die Q-Client Community oder die Q-Academy. Für die Nutzung der Q-Client Community gelten ergänzend die Q-Community Nutzungsrichtlinien, die Sonstigen Bestimmungen für die Q-Community und die Sonstigen Bestimmungen für Q-Netzwerkevents. Für die Nutzung der Q-Academy gelten ergänzend die Nutzungsrichtlinien für die Q-Academy sowie die Sonstigen Bestimmungen für Q-Workshops und Q-Gruppencoachings sowie für Q-Einzelcoachings und sonstige Beratungsleistungen.

2. Nutzung

2.1. Nutzung kostenfreier Dienste

Die unter Ziffer 1 aufgeführten kostenfreien Leistungen stehen zur Verfügung, sofern

- diese Nutzungsbedingungen eingehalten werden,
- eine entsprechende Nutzungsberechtigung nach Ziffer 3 vorliegt und
- eine ordnungsgemäße Registrierung gemäß Ziffer 4 erfolgt ist.
- ein entsprechendes Profilpaket gebucht wurde.
- Die Qualitätssicherung gemäß 1.4. durchlaufen wurde

3. Nutzungsberechtigung

3.1. Nutzungsberechtigte Personen und Berufsgruppen

Zur Nutzung der in Ziffer 1 genannten Dienste ist grundsätzlich jede juristische Person befugt, die

- als Auftraggeber für die Auftragsdurchführung Freelancer und Dienstleistungsunternehmen als Auftragnehmer sucht
- ihren Hauptsitz oder mindestens eine angemeldete Zweigstelle in einem der folgenden Länder angemeldet hat: Deutschland, Österreich oder Schweiz
- Aufträge in den folgenden Dienstleistungs- und Beratungsleistungen anbietet und über die ggf. notwendigen behördlichen Zulassungen verfügt:

Q - The quality network Vermarktungs GmbH
c/o Walder Wyss AG
Aeschenvorstadt 48, 4010 Basel

Vertretungsberechtigte
Geschäftsführung:
Sandra Wesenberg

Bankverbindung:
Valiant Bank AG
IBAN: CH60 0630 0507 3439 4467 7
BIC: VABECH22XXXXF

Tel: +41 61 588 14 35
Mail: hello@the-quality.network
Web: www.the-quality.network

Registernummer: CHE-376.535.737
Registergericht: Basel-Stadt
CHE-376.535.737 MWST

1. Informationstechnologie (IT) und Digitalisierung:
 - a. Softwareentwicklung/Programmierung
 - b. IT- und Netzwerkinfrastruktur
 - c. Data Science und Künstliche Intelligenz (KI)
 - d. Cybersecurity und IT-Sicherheit
 - e. E-Commerce und digitale Vertriebslösungen
 - f. UX/UI Design und Usability Testing
 - g. Qualitätssicherung/-management/-test
 - h. Prozessoptimierung/Lean Management
 - i. Simulation und Modellierung
2. Finanz- und Rechnungswesen:
 - a. Accounting, Rechnungswesen, Buchhaltung
 - b. Controlling
 - c. Wirtschaftsprüfung
 - d. Interim Management
3. Beratung und Strategie:
 - a. Beratung/Consulting
 - b. Change Management
 - c. CSR- und Nachhaltigkeitsberatung
 - d. Umwelt- und Energieberatung
 - e. Innovationsmanagement und Ideenentwicklung
 - f. Start-up-Beratung und Gründer-Coaching
4. Marketing, Vertrieb, Kommunikation und Medien:
 - a. Marketing, Eventmanagement, Werbung, Text, Design
 - b. PR- und Kommunikationsberatung
 - c. Medienproduktion (Video, Audio, Fotografie)
 - d. Content Creation und Social Media Management
 - e. Grafik-, Motion- und Animationsdesign
 - f. Customer Experience Management
 - g. Marketing- und Vertriebsberatung
 - h. Marketingstrategie und -konzeption
 - i. Markenentwicklung und -positionierung
 - j. Vertriebskanal- und Pricing-Strategien
 - k. Customer Relationship Management (CRM)
 - l. Krisenkommunikation
5. Personalwesen und Organisation:
 - a. HR Generalist, HR-Management
 - b. Coaching/Schulung/Training
 - c. Projektleitung/-management/Organisation/Koordination
 - d. PMO (Project Management Office)
 - e. Arbeitssicherheit und Gesundheitsmanagement
 - f. Trainingsentwicklung und E-Learning-Design
 - g. Personalstrategie und Organisationsentwicklung
 - h. Talentmanagement und Nachfolgeplanung
 - i. Vergütungs- und Anreizsysteme
 - j. Employer Branding und Recruiting-Strategien
6. Administration und Support:

- a. Administration (ausgeschlossen Assistenz, Interimsassistenz, C-Level Assistenz, virtuelle Assistenz)
- b. Dokumentation
- c. Technische Übersetzung und Lokalisierung

7. Ingenieurwesen und Technik:

- a. Hardwareentwicklung
- b. Engineering/Ingenieurdienstleistungen
- c. Produktions- und Fertigungsplanung:
- d. Immobilienmanagement und Facility Management

8. Einkauf, Logistik und Supply Chain:

- a. Supply Chain Management/Logistikberatung
- b. Einkauf und Beschaffung

9. Management und Leitungsfunktionen:

- a. Geschäftsführung
- b. Management- und Leitungsfunktionen (Abteilungs-/Gruppen-/Teamleitung)
- c. Produktmanagement

10. Risikomanagement und Compliance:

- a. Legal/Compliance
- b. Crisis Management und Krisenkommunikation

11. Projektsteuerung:

- a. Projektleitung/-management/-organisation/-koordination
- b. PMO (Project Management Office)
- c. Programmmanagement
- d. Multi-Projektmanagement
- e. Ressourcenmanagement
- f. Stakeholder-Management
- g. Termin- und Meilensteinplanung
- h. Risiko- und Chancenmanagement
- i. Budgetplanung und -kontrolle
- j. Change- und Anforderungsmanagement (Change Request Management)
- k. Kommunikation und Berichtswesen (Projektstatus, Management-Reporting)
- l. Konfliktmanagement in Projekten
- m. Qualitätssicherung in der Projektabwicklung
- n. Einführung und Optimierung von Projektmanagement-Tools und -Methoden (z. B. agile Methoden, Scrum, Kanban)
- o. Claim-Management und Vertragsmanagement im Projektumfeld

12. Unternehmensberatung

- a) Strategische Beratung
- b) Entwicklung von Unternehmensstrategien
- c) Wettbewerbs- und Marktanalysen
- d) Internationale Expansions- und Markteintrittsstrategien
- e) Geschäftsfeldentwicklung und Portfolio-Management
- f) Organisations- und Prozessberatung
- g) Reorganisation von Aufbau- und Ablauforganisation
- h) Prozessoptimierung und -standardisierung (z. B. Lean Management, Six Sigma)
- i) Einführung agiler Methoden und agiler Organisationsstrukturen
- j) Effizienzsteigerung und Kostenmanagement
- k) Finanz- und Restrukturierungsberatung
- l) Finanzplanung und -analyse

- m) Turnaround- und Sanierungsberatung
- n) Mergers & Acquisitions (M & A), Due Diligence und Post-Merger-Integration
- o) Unternehmensbewertung und Kapitalbeschaffung
- p) Change Management
- q) Planung und Umsetzung von Veränderungsprozessen
- r) Kommunikation und Stakeholder-Management bei Veränderungen
- s) Kulturwandel und Mitarbeiterintegration
- t) Begleitung bei Fusionen, Übernahmen oder Umstrukturierungen
- u) Digitalisierungsberatung
- v) Entwicklung digitaler Geschäftsmodelle
- w) Einführung moderner Technologien (Cloud, KI, IoT)
- x) Optimierung digitaler Prozesse (z. B. E-Commerce, CRM-Systeme)
- y) Datenanalyse und Big Data-Strategien
- z) Innovationsmanagement
- aa) Ideengenerierung und Produktentwicklung
- bb) Einführung von Innovationsprozessen und -kultur
- cc) Open Innovation und Zusammenarbeit mit Start-ups
- dd) Prototyping und Markttests
- ee) Nachhaltigkeitsberatung (CSR)
- ff) Entwicklung nachhaltiger Geschäftsstrategien
- gg) Implementierung von CSR-Richtlinien
- hh) Umwelt- und Energieaudits
- ii) Nachhaltigkeitsreporting und -kommunikation
- jj) Risikomanagement und Compliance
- kk) Identifikation und Bewertung von Unternehmensrisiken
- ll) Implementierung von Compliance-Richtlinien
- mm) Aufbau interner Kontrollsysteme
- nn) Krisenmanagement und Krisenkommunikation

3.2 Nicht nutzungsberechtigte Personen und Berufsgruppen

Die nachfolgend genannten Personengruppen, natürliche oder juristische Personen, dürfen die in Ziffer 1 aufgeführten Dienste nicht nutzen:

- a) Personalvermittler, Personalberater, Headhunter, Zeitarbeitsunternehmen, die Personal zwecks Vermittlung für Positionen in Festanstellung oder auf selbstständiger Basis, ob dauerhaft oder befristet oder in Arbeitnehmerüberlassung suchen
- b) alle sonstigen Selbstständigen oder Unternehmen, die festangestellte Arbeitskräfte suchen
- c) alle Unternehmen, die ihren Hauptsitz oder mindestens eine angemeldete Zweigstelle NICHT in einem der folgenden Länder haben: Deutschland, Österreich oder Schweiz

3.3 Fehlende Nutzungsberechtigung aus sonstigem Grund

Im Einzelfall kann einem Nutzer die Nutzungsberechtigung auch dann fehlen, wenn

- a) Q ihm die Nutzung der in Ziffer 1 genannten Dienste ausdrücklich untersagt hat oder
- b) Q in der Vergangenheit bereits einmal das Profil oder den Nutzer-Account dieses Nutzers gesperrt hat und die Sperre weiterhin besteht.

In beiden Fällen kann die Nutzungsberechtigung nur durch eine ausdrückliche schriftliche Erklärung von Q neu erteilt oder wiederhergestellt werden.

4. Registrierung

4.1. Durchführung der Registrierung.

Der Registrierungsvorgang umfasst folgende Schritte:

- a) Ausfüllen des Registrierungsformulars.
Der Nutzer wird zu Beginn des Registrierungsvorgangs aufgefordert, bestimmte Angaben in ein Registrierungsformular einzutragen. Die dort als freiwillig gekennzeichneten Angaben sind für eine erfolgreiche Registrierung nicht erforderlich. Die Angaben des Nutzers müssen wahr, vollständig und aktuell sein. Die für die Registrierung notwendige E-Mailadresse muss eine geschäftliche E-Mailadresse sein.
- b) Bestätigung der Registrierung.
Q sendet am Ende des Registrierungsvorgangs eine E-Mail an den angegebenen E-Mail-Account des Nutzers. Die Registrierung wird dadurch bestätigt, dass der Nutzer einen in dieser E-Mail enthaltenen Bestätigungslink betätigt. Nicht aktivierte Accounts werden von Q

nach 30 Tagen gelöscht.

4.2. Folgen einer erfolgreichen Registrierung

Nach einer erfolgreichen Registrierung erfolgen die:

- a) Abfrage der Profildaten und erforderlichen Informationen zwecks Qualitätssicherungsprozess
- b) Initiierung und Durchführung des Qualitätssicherungsverfahrens (vgl. Ziffer 1.4.)
- c) Bereits parallele Zugriffsmöglichkeit des Nutzers auf seinen Profilbereich, um alle Profilinformationen auszufüllen.
- d) Bestätigung der Aufnahme als qualitätsgeprüftes Q-Unternehmen.
- e) Aufnahme des Profils in die Q-Kundendatenbank, Zugang zur Q-Expertensuche und gegebenenfalls auch in öffentlichen Suchdiensten (vgl. Ziffer 13.3)
- f) Aktivierung des Zugangs zu eventuell weiteren kostenfreien Diensten
- g) Aktivierung des Zugangs zu weiteren kostenpflichtigen Diensten, sofern durch den Nutzer gebucht.

4.3. Nachträgliche Änderung von Umständen

Ändern sich die für die Registrierung maßgeblichen Umstände nachträglich, hat der Nutzer die Angaben in seinem Profil entsprechend anzupassen und zu überprüfen, ob er weiterhin nutzungsberechtigt ist (vgl. Ziffer 3). Sollte die Nutzungsberechtigung nicht mehr vorliegen, hat der Nutzer dies Q unverzüglich und unter Angabe seiner Q-ID mitzuteilen. Q kann den Account sodann zunächst sperren (vgl. Ziffer 11.3.) und nach Ablauf einer Wartezeit löschen (vgl. Ziffer 11.4. b)).

5. Vorgaben für die Erstellung eines Profils

5.1. Inhalt des Profils

Die in einem Profil gemachten Angaben dürfen sich ausschließlich auf den Nutzer und dessen Angebote beziehen.

5.2. Weitere Vorgaben

Die Erstellung von Profilen unterliegt außerdem folgenden Vorgaben:

a) Zulässige Anzahl an Profilen

Jeder Nutzer darf zur Wahrung der Chancengleichheit grundsätzlich nur ein einziges Profil haben. Eine Ausnahme stellt die Nutzung eines Profipaketes mit untergeordneten Mitarbeiterprofilen dar. In diesem Fall sind die untergeordneten Mitarbeiterprofile dem Hauptprofil zugeordnet, werden im Hauptprofil des Nutzers verwaltet und gelten als ein Profil. Im Falle von Client Partnership-Paketen, die individuell zwischen dem Nutzer und Q vereinbart werden, sind mehrere Profile gemäß individueller Verträge zulässig.

6. Ergänzung, Änderung und Pflege der Profilinhalte

6.1. Ergänzung und Änderung der Profilinhalte

Der Nutzer kann die Profilinhalte über seinen Account jederzeit ergänzen und ändern (z.B. Vervollständigung eines neu angelegten Profils). Er ist verpflichtet, die Angaben in seinem Profil unverzüglich zu aktualisieren, sobald sich eingetragene Umstände geändert haben. Dies schließt die Angaben zur Verfügbarkeit von Projektangeboten ebenso ein. Projektangebote, die besetzt wurden, hat der Nutzer unverzüglich zu löschen. Weiterhin hat der Nutzer die Löschung nicht mehr für ihn tätiger Mitarbeiterprofile unverzüglich nach Ausscheiden des Mitarbeiters vorzunehmen.

6.2. Information bei Nichtverfügbarkeit

Der Nutzer hat sein Profil so lange zu deaktivieren oder auszublenden, wie er keine Projektangebote zu vergeben hat, oder Anfragen nicht abrufen oder beantworten kann, zwischenzeitlich keine weiteren Nutzeranfragen wünscht oder bis auf Weiteres nicht für Anfragen von anderen Nutzern verfügbar ist. Diese Anpassung ist unverzüglich nach dem Eintritt eines der benannten Ereignisse vorzunehmen und wieder aufzuheben, sobald es nicht mehr gegeben ist.

6.3. Eigenhändigkeit aller Änderungen

Der Nutzer hat sämtliche Änderungen an seinen Profilinhalten eigenhändig vorzunehmen, d.h. er darf damit keine Dritten beauftragen. Als Nutzer gilt im Falle einer juristischen Person jeder befugte Vertreter, d.h. ebenso dazu autorisierte Mitarbeiter.

6.4. Anonymität der Angaben

Mit Ausnahme der im Profil eindeutig als solche bzw. „Kontaktinformationen“ gekennzeichnete Felder darf der Nutzer in seinem Profil keine Kontaktdaten oder sonstige Informationen über sich oder Dritte in Felder oder Bereiche eintragen, die eine direkte Kontaktaufnahme oder Rückschlüsse auf seine oder die Identität der Dritten ermöglichen (z. B. Name oder Firmenname, Telefon-, Fax-, Mobilnummer, E-Mail-Adresse, www-Adressen, Artikel oder Veröffentlichungen jeglicher Art, Logos oder Bilder mit Logos).

7. Löschung oder Übertragung eines Profils

7.1. Löschung von Profilen

Q - The quality network Vermarktungs GmbH
c/o Walder Wyss AG
Aeschenvorstadt 48, 4010 Basel

Tel: +41 61 588 14 35
Mail: hello@the-quality.network
Web: www.the-quality.network

Vertretungsberechtigte
Geschäftsführung:
Sandra Wesenberg

Registernummer: CHE-376.535.737
Registergericht: Basel-Stadt
CHE-376.535.737 MWST

Bankverbindung:
Valiant Bank AG
IBAN: CH60 0630 0507 3439 4467 7
BIC: VABECH22XXXFF

Der Nutzer kann sein Q-Unternehmensprofil und seinen Q-Account jederzeit ohne Angabe von Gründen löschen. Ein Q-Unternehmensprofil ist ohne Q-Account nicht möglich. Löscht der Nutzer seinen Q-Account, wird sein Q-Unternehmensprofil automatisch gelöscht.

7.2. Folgen der Löschung von kostenpflichtigen Q-Profilen

Löscht der Nutzer sein kostenpflichtiges Q-Profil oder seinen Q-Account vorzeitig während der Vertragslaufzeit, bleibt die bei Vertragsschluss vereinbarte Vertragslaufzeit, Kündigungsfristen und Zahlungsanspruch von Q für das entsprechende Profilpaket davon unberührt. Der Nutzer hat in keinem Fall Anspruch auf Rückzahlung, auch nicht anteilige Rückzahlung, und ein noch offener Zahlungsanspruch von Q wird sofort zur Zahlung durch den Nutzer fällig.

7.3. Übertragung von Profilen

Jegliche Übertragung eines Profils oder Accounts ist nicht zulässig.

8. Projektvergaben, Kundenschutz, Meldepflicht und Weitergabeverbot

8.1. Pflicht zur Beantwortung

Der Nutzer wird von Q per E-Mail über eingegangene Kontaktanfragen in seiner Inbox des Q-Accounts hingewiesen. Um die Anfragen oder Nachrichten einzusehen und zu beantworten, muss sich der Nutzer in seinen Q-Account einloggen.

Der Nutzer wird:

- a) alle Kontaktanfragen und Nutzeranfragen zu Projektangeboten ausnahmslos und spätestens bis zum Ablauf des dritten Kalendertages ab der Benachrichtigung des Nutzers per E-Mail über den Nachrichteneingang in seinem Q-Account beantworten; dazu gehört auch eine Absage, wenn an einer Anfrage kein Interesse besteht oder ein Projekt bereits besetzt ist,
- b) die Beantwortung aller Kontaktanfragen und Projektanfragen sowie Bewerbungen von Q-Experten ausschließlich über die Q-Plattform über das Nachrichtensystem in seinem Q-Unternehmensaccount abwickeln (also nicht beispielsweise über einen E-Mail-Account), da die Antworten nur so vom System erfasst werden können und
- c) höflich und mit Informationsgehalt dem anfragenden Q-Nutzer antworten und ausschließlich wahre, aktuelle und keine irreführende Angaben machen.

8.2. Vertragsfreiheit

Die Vertrags- und Preisverhandlungen sowie der Abschluss von Vereinbarungen mit anderen Q-Nutzern (Q-Kunden und Q-Experten) obliegen dem Nutzer selbst. Q ist als Anbieter darin nicht involviert und wird zu keiner Zeit Vertragspartei in Verträgen zwischen Q-Nutzern. Der Nutzer hält sich aber zu jeder Zeit bei Vertragsverhandlungen an die Grundsätze der Q Ethics, zu denen er sich bei Registrierung verpflichtet hat. Dem Nutzer steht es jederzeit frei, Anfragen oder Verträge mit Q-Nutzern (Q-Kunden und Q-Experten) abzulehnen.

8.3. Weitergabeverbot

Der Nutzer darf ohne vorherige Zustimmung durch Q in Schriftform keine Kontaktanfragen oder Q-Nutzerprofile oder persönliche Daten eines anderen Nutzers (Q-Experten und Q-Kunden) an Dritte weitergeben oder veröffentlichen. Dies schließt eventuell angeschlossene Unternehmen (z.B. Tochterunternehmen) des Nutzers ein. Der Nutzer darf ohne vorherige Zustimmung durch Q in Schriftform keine Kontaktanfragen oder Q-Nutzerprofile oder persönliche Daten eines anderen Nutzers (Q-Experten und Q-Kunden) in der Form weiterverarbeiten, dass er sie in eigene Systeme oder Datenbanken außerhalb der Q-Plattform überträgt. Der Nutzer darf sämtliche Daten nicht in anderer Weise auf unlautere Art verwenden oder unlautere Vorteile daraus ziehen.

8.4. Kundenschutz

Für alle über die Q-Plattform erhaltenen Kontakte (Q-Kunden und Q-Experten) hat Q einen Provisionsanspruch und es gilt ein Kundenschutz zugunsten Q. Dieser umfasst alle Q-Nutzer, im Falle von Unternehmen als Q-Kunden als Nutzer umfasst dies aber insbesondere alle Q-Expertenkontakte. Als provisionspflichtig gilt dabei der einzelne Kontakt (Q-Kunde oder Q-Experte) bzw. das Unternehmen des Kontaktes einschließlich eventuell angeschlossener Unternehmen. In jedem Falle eines Vertragsschlusses, unabhängig von der Vertragsform, der Vertragsart (wie z. B. auf selbstständiger Basis oder auch in Festanstellung) oder der individuellen Ausgestaltung des Vertrages mit einem Q-Kontakt durch den Nutzer, ist die vereinbarte Provision fällig und durch den Nutzer an Q zu zahlen. Der Kundenschutz gilt für die vereinbarte Vertragsdauer der Nutzung der Q-Dienste sowie nach Beendigung des Vertrages für 12 Monate über die Vertragsdauer hinaus. Für alle während der Vertragslaufzeit vermittelten Kontakte bleibt der Provisionsanspruch auch nach Vertragsbeendigung für einen Zeitraum von 12 Monaten bestehen. Über jeden Vertragsschluss hat der Nutzer Q unaufgefordert umgehend zu informieren.

8.5. Meldepflicht bei Vertragsschluss

Der Nutzer hat jeden Vertragsabschluss mit Q-Nutzern (Q-Kunden und Q-Experten) unabhängig von der Vertragsform, der Vertragsart, dem genauen Umfang und Inhalt oder der Art der Zusammenarbeit, unaufgefordert umgehend, spätestens jedoch 5 Tage nach dem jeweiligen Vertragsschluss an Q zu melden. Die Meldung erfolgt durch Übermittlung der Vertragskopie und eventuellen sonstigen Vereinbarungen per E-Mail oder über die Nachrichtenfunktion im System, sofern im System dafür keine gesonderte Funktion zur Verfügung steht. Sollte im System im Projektbereich des Nutzeraccounts eine eigens dafür vorgesehene Funktion zur Verfügung stehen, hat der Nutzer diese für seine Meldungen zu nutzen. Anfragen bzw. jede Nachfrage seitens Q zu eventuellen Aufträgen bzw. Vertragsabschlüssen beantwortet der Nutzer innerhalb von maximal 5 Tagen vollumfänglich und wahrheitsgemäß.

Q hat einen jederzeitigen Offenlegungsanspruch. Jeder Verstoß gegen diese Meldepflicht, bei Nicht-Meldung oder falschen oder unvollständigen Angaben, kann Q einen Schadensersatz gemäß Ziffer 11.6. geltend machen.

9. Kosten, Fälligkeit und Abrechnung

9.1. Qualitätssicherungsgebühr

a) Die Höhe der geltenden Qualitätssicherungsgebühr ergibt sich aus der jeweils gültigen Preisliste nach gewähltem Profilpaket. Diese Gebühr ist einmalig bei Registrierung zahlbar und wird sofort mit der Registrierung als Nutzer fällig.

b) Die Qualitätssicherungsgebühr ist auch in dem Fall fällig und kann in keinem Fall, weder anteilig noch vollständig, zurückerstattet werden, wenn der Nutzer die Qualitätssicherung durch verzögerte, unvollständige, fehlende oder fehlerhafte Bereitstellung der notwendigen Informationen an Q verhindert und maßgeblich verzögert. Wird das Qualitätssicherungsverfahren durch den Nutzer verzögert, hat dies keine Auswirkungen auf die Zahlungsverpflichtung des Nutzers und auf die Fälligkeit der Qualitätssicherungsgebühr. Diese wird in jedem Fall sofort mit Absenden der Registrierung fällig.

9.2. Monatliche fixe Nutzungsgebühr bei einem Profilpaket mit monatlicher Nutzungsgebühr

a) Im Falle der Auswahl eines Profilpaketes mit fixer Nutzungsgebühr ist diese fixe Nutzungsgebühr, sofern gemäß Preisliste nichts anderes vereinbart, für die Dauer der jeweiligen Vertragslaufzeit monatlich, jeweils zum ersten jeden Monats, erstmals ab Registrierung, fällig und per Dauerauftrag, Lastschriftverfahren oder, im Falle der Einbindung eines Zahlungsabwicklungsanbieters, über diesen zahlbar. Maßgeblich für die Fristwahrung ist der Eingang der Zahlung beim Zahlungsempfänger. Die Vertragslaufzeit und Höhe der fixen Nutzungsgebühr sowie auch eine andere als monatliche Zahlweise für das jeweilige Profilpaket des Nutzers, ergibt sich aus der jeweils gültigen Preisliste.

b) Im Falle der vorzeitigen Kündigung wegen Nichtbestehens der Qualitätssicherung bleiben alle bis dahin entstandenen Zahlungsansprüche von Q unberührt. Bei einem Profilpaket mit fixer Nutzungsgebühr fallen aber in diesem Fall mit Löschung des Q-Unternehmensprofils und des Nutzer-Accounts keine weiteren Nutzungsgebühren darüber hinaus mehr an. Alle bis dahin fälligen oder bezahlten Nutzungsgebühren werden nicht erstattet.

9.3. Provision

a) Für jeden Vertragsschluss zwischen dem Nutzer mit einem über die Q-Plattform und die Q-Dienste erfolgtem Kontakt (Q-Kunden und Q-Experten) fällt eine Provision an.

b) In jedem Falle eines Vertragsschlusses des Nutzers mit einem anderen Nutzer, unabhängig von der Vertragsform, Vertragsart, Vertragsdauer oder der genauen vertraglichen Ausgestaltung zwischen den Parteien, hat Q Anspruch auf die Zahlung der vereinbarten Provision durch den Nutzer. Dies gilt auch, wenn der Nutzer Q-Kontakte an Dritte weitergeben sollte und der Vertragsschluss mit dem Dritten (z.B. an den Nutzer angeschlossene Unternehmen) erfolgt. Die Fälligkeit des Provisionsanspruchs entsteht jeweils mit dem einzelnen Vertragsschluss. Die Höhe des geltenden Provisionssatzes ergibt sich aus der jeweils geltenden Preisliste für das durch den Nutzer gewählte Profilpaket. Die Provision fällt für die gesamte Laufzeit der Zusammenarbeit mit dem Q-Kontakt und auf das Gesamtauftragsvolumen an (z.B. bei Projektvertrag, auf das gesamte Projektvolumen des abgeschlossenen Projektvertrages).

c) Die Provision wird mit Abschluss des jeweiligen Vertrages fällig und durch Q abgerechnet. Der Nutzer stellt Q als Berechnungsbasis eine Vertragskopie des erteilten Auftrags binnen 5. Tagen über die Plattform zur Verfügung. Sollte der jeweilige Vertrag (z.B. bei einem Projektvertrag) über die vereinbarte Laufzeit verlängert werden, stellt der Nutzer Q unaufgefordert alle Daten der Vertragsverlängerung zwecks Provisionsabrechnung zur Verfügung.

d) Wird eine Vertragskopie nicht oder nicht in zur Provisionsabrechnung notwendigem Umfang oder nicht fristgerecht bereitgestellt, kann Q eine vorläufige Provision auf Basis der ausgeschriebenen Projektdaten abrechnen. Auch bei einer vorläufigen Provisionsrechnung bleibt die Verpflichtung des Nutzers auf Nachreichung der vollständigen Vertragskopien bestehen. Bei Nachreichung der Vertragskopien erfolgt im Falle einer Differenz die Korrektur durch Nachberechnung oder Gutschrift binnen drei Monaten.

e) Q ist berechtigt, Offenlegung und Prüfung aller notwendigen Unterlagen des Nutzers zu verlangen, sollte es Zweifel an der Richtigkeit der zur Abrechnung bereitgestellten Unterlagen geben. Der Nutzer hat dies zu unterstützen und alle erforderlichen Unterlagen bereitzustellen. Die Kosten der Offenlegung und Prüfung durch einen unabhängigen Buchprüfer hat der Nutzer zu tragen, sofern Unregelmäßigkeiten festgestellt werden.

9.4. Alle Preise verstehen sich als Nettopreise zuzüglich der aktuell geltenden Mehrwertsteuer.

9.5. Der Nutzer schuldet die vereinbarte Vergütung auch dann, wenn er sich oder einem Dritten treuwidrig (z. B. durch Umgehung der Vergütungsbestimmungen, Verstoß gegen das Weitergabeverbot) eine Nutzung der Dienste, der Inhalte oder daraus gewonnener Informationen ermöglicht oder treuwidrig für seinen Nutzen verwendet. Sofern und in dem Maße, wie es hierdurch zu einer mehrfachen Inanspruchnahme des wirtschaftlichen Wertes der Dienste, Inhalte bzw. Informationen kommt (z. B. der Nutzer und ein Dritter benutzen denselben Zugang, Weiterverarbeitung und Umgehung der Q-Plattform oder Weitergabe von Nutzerdaten an mehrere Dritte), schuldet der Nutzer die Vergütung mehrfach. Die Möglichkeit der Geltendmachung von Vertragsstrafen und Schadensersatzansprüchen bleibt unberührt.

10. Allgemeine Verhaltensanforderungen

Der Nutzer ist dazu verpflichtet,

a) keine vertraulichen Einzelheiten zu anderen Nutzern, Anfragen oder Q-Expertenprofilen zu veröffentlichen

Q - The quality network Vermarktungs GmbH
c/o Walder Wyss AG
Aeschenvorstadt 48, 4010 Basel

Tel: +41 61 588 14 35
Mail: hello@the-quality.network
Web: www.the-quality.network

Vertretungsberechtigte
Geschäftsführung:
Sandra Wesenberg

Registernummer: CHE-376.535.737
Registergericht: Basel-Stadt
CHE-376.535.737 MWST

Bankverbindung:
Valiant Bank AG
IBAN: CH60 0630 0507 3439 4467 7
BIC: VABECH22XXXFF

- b) ausschließlich wahre und nicht irreführende Angaben zu machen, insbesondere in seinem Profil und seiner Kommunikation mit Q und Q-Experten,
- c) keine Anwendung auszuführen oder sonstige Handlung vorzunehmen, die vorhersehbar zu einer Beeinträchtigung oder Veränderung der Website, der Plattform und der Web-App oder der von Q oder anderen Nutzern darin eingestellten Inhalte führen kann,
- d) den Nutzer-Account gegen jede unbefugte Nutzung durch Dritte zu schützen; dies beinhaltet insbesondere die Pflicht zur unbedingten Geheimhaltung des zur User-ID gehörenden Passworts,
- e) keinen Versuch zu unternehmen, unberechtigten Zugriff auf Accounts, Profil, Daten oder vertrauliche Informationen Dritter zu erlangen und
- f) alle anwendbaren gesetzlichen Bestimmungen einzuhalten, insbesondere die Bestimmungen zum Schutze von Urheberrechten und sonstigem geistigen Eigentum, von personenbezogenen Daten, von Betriebs- und Geschäftsgeheimnissen und von sonstigen vertraulichen Informationen, zum Schutze des Wettbewerbs und zum Schutze der persönlichen Ehre.
- g) bei der Nutzung aller in Ziffer 1 bezeichneten Dienste (einschließlich der Q-Client Community) die allgemein anerkannten Regeln der Q Ethics einzuhalten,

11. Maßnahmen von Q und Verstoßfolgen

11.1. Mögliche Maßnahmen

Q behält sich das Recht vor, beim Vorliegen konkreter Anhaltspunkte für einen Verstoß gegen diese Sonstigen Nutzungsbestimmungen für Unternehmen als Q-Kunden oder in den sonstigen, in dieser Ziffer 11 beschriebenen Fällen, die in Ziffer 11.2. bis 11.6. beschriebenen Maßnahmen zu ergreifen. Die Auswahl der Maßnahmen trifft Q nach eigenem Ermessen, wobei sich Q in der Regel an der Art, Dauer und Schwere des Verstoßes, einem erkennbaren Grad des Vertretenmüssens sowie daran orientiert, ob ein Wiederholungsfall vorliegt. Eine parallele Anwendung von Maßnahmen ist nicht ausgeschlossen. Die gesetzlichen Rechte und Ansprüche von Q bleiben von den Regelungen dieser Ziffer 11 unberührt.

11.2. Korrektur unzulässiger oder unzutreffender Angaben oder Darstellungen

Stellt sich heraus, dass die von einem Nutzer bei der Nutzung der unter Ziffer 1 bezeichneten Dienste gemachten Angaben oder Darstellungen unzulässig oder falsch sind, kann Q

- a) unzulässige Angaben oder Darstellungen (z. B. Einfügen von Kontaktdaten in andere Bereiche des Profils als den dafür vorgesehenen oder als „Kontaktdaten“ bezeichneten Bereichen, beleidigende Darstellungen in der "Q-Community" oder sonstige nach diesen Nutzungsbedingungen nicht erlaubten Angaben) ohne vorherige Absprache mit dem Nutzer auf Kosten des Nutzers löschen,
- b) unzutreffende Angaben oder Darstellungen (z. B. falsche Kontakt- oder Verfügbarkeitsangaben, unrichtige Darstellungen in der Q Community oder sonstige nach diesen Nutzungsbedingungen zwar erlaubte, aber inhaltlich unrichtige Angaben) nach vorheriger Information des Nutzers auf Kosten des Nutzers korrigieren und
- c) den Nutzer dazu aufzufordern, die in Ziffer 11.2. a) und 11.2. b) genannten unzulässigen/unrichtigen Angaben oder Darstellungen selbst zu korrigieren.

Der Nutzer wird von Q verständigt, dass und in welcher Form Q an einem Profil Änderungen nach Ziffer 11.2. a) oder 11.2. b) vorgenommen hat.

11.3. Sperrung eines Profils

Q kann ein Profil sperren, wenn der Nutzer

- a) einer Aufforderung nach Ziffer 11.2. c) nicht unverzüglich oder binnen einer von Q gesetzten Frist nachgekommen ist
- b) Kontakt- und Projektanfragen wiederholt nicht wie in Ziffer 8.1. vorgegeben beantwortet hat,
- c) nicht seinen Meldepflichten nach Ziffer 8.5. nachgekommen ist,
- d) unter Verstoß gegen Ziffer 3.2. und 3.3. ein Profil angelegt hat,
- e) wiederholt trotz vorausgegangener Verwarnung gegen diese Nutzungsbestimmungen verstoßen hat oder
- f) vorsätzlich oder grob fahrlässig in gravierender Weise gegen diese Nutzungsbestimmungen verstoßen hat und Q deshalb bei verständiger Würdigung aller Umstände eine weitere Bereitstellung des Profils nicht zuzumuten ist.

Die Folge der Sperrung eines Profils ist, dass sein Nutzerprofil nicht mehr für andere Nutzer auffindbar ist, er andere Nutzer nicht mehr kontaktieren kann und keine Projektangebote in der Projektdatenbank mehr veröffentlichen kann. Der Nutzer kann das Profil jedoch weiterhin über seinen Nutzer-Account einsehen, bearbeiten oder löschen. Der Nutzer wird von Q über die Sperrung, den Grund der Sperrung und die Möglichkeiten einer Entsperrung verständigt. Eine Entsperrung kann nur durch Q erfolgen. Mindestvoraussetzung einer Entsperrung ist je nach Schwere des Verstoßes eine unaufgeforderte Rückmeldung seitens des Nutzers. Eine Entsperrung kann im Falle der Ziffer 11.3.c.) nur bei vollständiger unaufgeforderter Nachmeldung des Nutzers an Q und nach Prüfung der Nachmeldung auf Richtigkeit und Vollständigkeit erfolgen.

Wird ein Q-Unternehmensprofil gemäß Ziffer 11.3. a) bis f) durch Q gesperrt, bleibt die bei Vertragsschluss vereinbarte Vertragslaufzeit, Kündigungsfristen und Zahlungsanspruch von Q für das entsprechende Profilpaket davon unberührt.

Der Nutzer hat in keinem Fall Anspruch auf Rückzahlung, auch nicht anteilige Rückzahlung, für den Zeitraum der Sperrung. Ein offener Zahlungsanspruch von Q für den Zeitraum der Sperrung bleibt zur Zahlung durch den Nutzer fällig.

11.4. Sperrung und Löschung eines Nutzer-Accounts

Q kann einen Nutzer-Account sperren und löschen, wenn der Nutzer

- a) aufgrund fehlender oder fehlerhafter Kontaktdaten nicht erreichbar ist,
- b) die Voraussetzungen für eine Nutzungsberechtigung (vgl. Ziffer 3) nicht bestehen oder weggefallen sind
- c) wiederholt trotz vorausgegangener Verwarnung gegen diese Nutzungsbedingungen verstoßen hat, oder
- d) vorsätzlich oder grob fahrlässig in gravierender Weise gegen diese Nutzungsbedingungen verstoßen hat und Q deshalb bei verständiger

Würdigung aller Umstände eine weitere Bereitstellung des Nutzer-Accounts nicht zuzumuten ist.

Die Folge der Sperrung eines Nutzer-Accounts ist, dass der Nutzer keinen Zugang zu dem mit dem Nutzer-Account zugänglichen Bereich mehr hat und dementsprechend die in Ziffer 1 bezeichneten Dienste nicht weiter nutzen kann. Der Nutzer wird von Q über die Sperrung, den Grund der Sperrung und die Möglichkeiten einer Entsperrung verständigt. Eine Entsperrung kann nur durch Q erfolgen. Mindestvoraussetzung einer Entsperrung ist je nach Schwere des Verstoßes mindestens eine unaufgeforderte Rückmeldung seitens des Inhabers des Nutzer-Accounts an Q und sofortige Einstellung seines Verstoßes.

Q hat das Recht, einen gesperrten Nutzer-Account nach Ablauf von vier Wochen seit der Sperrung zu löschen. Im Fall von Ziffer 11.4. c) oder 11.4. d) kann die Löschung eines gesperrten Nutzer-Accounts sofort erfolgen. Mit der Löschung eines Nutzer-Accounts werden zugleich alle unter diesem Nutzer-Account angelegten Profildaten gelöscht.

11.5. Folgen der Sperrung und Löschung eines Nutzer-Accounts mit kostenpflichtigem Q-Unternehmensprofil

Wird ein kostenpflichtiges Q-Unternehmensprofil gemäß Ziffer 11.4. durch Q gesperrt und gelöscht, bleibt der bei Vertragsschluss vereinbarte Zahlungsanspruch von Q für das entsprechende Profilkpaket davon unberührt.

Der Nutzer hat in keinem Fall Anspruch auf Rückzahlung, auch nicht anteilige Rückzahlung, für die Restlaufzeit. Jeder noch offene Zahlungsanspruch von Q wird sofort zur Zahlung durch den Nutzer fällig.

11.6. Schadensersatz

In jedem einzelnen Fall eines vom Nutzer zu vertretenden Verstoßes gegen das Registrierungsverbot aus Ziffer 3.2. und 3.3. zahlt der Nutzer an Q einen pauschalierten Schadensersatz in Höhe von EURO 3.000,- pro Verstoß.

In jedem einzelnen Fall eines vom Nutzer zu vertretenden Verstoßes gegen das Weitergabeverbot aus Ziffer 8.3., gegen den Kundenschutz aus Ziffer 8.4. oder gegen die Meldepflicht aus Ziffer 8.5. zahlt der Nutzer an Q einen pauschalierten Schadensersatz in Höhe von EURO 15.000,- pro Verstoß, es sei denn, der Nutzer kann nachweisen, dass Q durch den Verstoß ein geringerer Schaden entstanden ist. Sofern der tatsächlich entstandene Schaden, von dem in Satz 1 und 2 genannten Beträgen wesentlich abweicht, hat Q das Recht, einen über diesen Betrag hinausgehenden Schaden gesondert geltend zu machen.

11.7. Unterlassungsverlangen

Unter den gleichen Voraussetzungen, die nach Ziffer 11.6. zu einem Schadensersatzverlangen berechtigen, hat Q gegen den betreffenden Nutzer einen vertraglichen Anspruch auf die sofortige Unterlassung jeder weiteren Nutzung der unter Ziffer 1 bezeichneten Dienste.

11.8. Jeder darüber hinaus eventuell noch offene, zu dem Zeitpunkt bereits bekannte oder unbekannte Anspruch von Q gemäß Ziffer 8.3. bis 8.5. und Ziffer 9. bleiben unabhängig von eventuellen Schadensersatzansprüchen bestehen.

12. Kommunikation

12.1. Kommunikation mit Q

Der Nutzer kann alle Mitteilungen und Erklärungen an Q per E-Mail über die auf der Website unter Kontakt angegebene E-Mail-Adresse, per Fax oder per Brief übermitteln, soweit in diesen Nutzungsbedingungen nicht eine bestimmte Form der Übermittlung angeordnet ist.

12.2. Kommunikation mit dem Nutzer

Q kann sämtliche Mitteilungen und Erklärungen an den Nutzer per Nachricht in die Account-Inbox des Nutzers, per Telefon, E-Mail, Fax oder Brief an die Adressen übermitteln, die der Nutzer als aktuelle Kontaktdaten in seinem Account hinterlegt hat, sofern in diesen Nutzungsbedingungen nicht eine bestimmte Form der Übermittlung angeordnet ist.

13. Datenverarbeitung und -nutzung

13.1. Allgemeines

Die von dem Nutzer bei der Nutzung der unter Ziffer 1 bezeichneten Dienste zur Verfügung gestellten Daten werden von Q nach näherer Maßgabe dieser Ziffer 13. zwecks Bereitstellung dieser Dienste verarbeitet und genutzt. Im rechtlich zulässigen Umfang führt Q aus Gründen der Qualitätssicherung Kontrollen aller Angaben durch, die Nutzer im Rahmen ihrer Nutzung der unter Ziffer 1 bezeichneten Dienste gemacht haben; dies schließt insbesondere die Kontrolle von Profilinhalten ein.

13.2. Einsehbarkeit von Profilen für Websitebesucher, Q-Kunden und Q-Experten

Websitebesucher können öffentlich zugänglich auf den Q-Websites eine anonymisierte Profil- und Projektvorschau einsehen. Diese Vorschau zeigt anonyme Angaben aus dem Nutzerprofil sowie das Profilbild und enthält keine Kontaktangaben des Nutzers (z. B. Name, Adresse, E-Mail, Telefonnummer, Logo, Firmenname etc.), die eine direkte Kontaktaufnahme ermöglichen würden. Registrierte und eingeloggte Q-Kunden und Q-Experten, die eine Recherche in der Q-Kundendatenbank oder Q-Projektdatenbank durchführen, haben als Ergebnis dieser Recherche Einblick in eine Vorschau des Nutzerprofils und der Projekte. Diese Vorschau zeigt anonyme Angaben und enthält aber keine Kontaktangaben des Nutzers (z. B. Name, Adresse, E-Mail, Telefonnummer, Logo, Firmenname etc.), die eine direkte Kontaktaufnahme ermöglichen würden. Eine Kontaktaufnahme kann und darf nur durch registrierte und eingeloggte Q-Nutzer (Q-Kunden und Q-Experten) über die Kontakthanfragefunktion im eigenen Q-Nutzeraccount erfolgen.

13.3. Veröffentlichung von Profilen auf öffentlichen Seiten

Anonymisierte Profil- und Projektvorschauen (vgl. Ziffer 13.2. können von öffentlichen Suchdiensten (z. B. Google) indiziert und veröffentlicht werden. Q oder Dritte (z. B. Suchmaschinen) dürfen anonymisierte Profile oder Projekte auf Websites oder in anderer Weise in beliebiger Form veröffentlichen oder darstellen, sofern der Nutzer dem nicht explizit widerspricht.

13.4. Weitergabe von Kontaktdaten

Eine Übermittlung der Kontaktdaten (Name, Firmierung, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse etc.) an den jeweiligen Q-Experten oder andere Q-Kunden erfolgt bei der Beantwortung einer konkreten Kontaktanfrage oder Projektbewerbung durch den Nutzer gemäß dieser Nutzungsbestimmungen über das entsprechende Kontaktformular im Nutzer-Account. Der jeweilige Q-Experte kann dem gefundenen Nutzer auch eine Initiativbewerbung senden und den Nutzer zu diesem Zweck über den Accountbereich kontaktieren.

14. Haftung

14.1. Allgemeine Haftungsbeschränkungen

Die vertragliche und gesetzliche Haftung von Q wegen leichter Fahrlässigkeit ist bei der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten auf den bei Vertragsschluss typischerweise vorhersehbaren Schaden beschränkt und im Übrigen ausgeschlossen.

14.2. Besondere Haftungsbeschränkungen

Q haftet nicht dafür, dass die unter Ziffer 1 bezeichneten Dienste oder die Website durchgängig verfügbar und unterbrechungs- und fehlerfrei nutzbar sind oder dass die auf der Website enthaltenen eigenen Angaben von Q stets aktuell, zutreffend oder vollständig sind. Q haftet nicht für von Dritten auf die Website eingestellte Angaben, zu denen Q lediglich Zugang ermöglicht. Auch eine Verpflichtung von Q zur Mängelbeseitigung besteht insoweit nicht. Der Nutzer ist für jede von ihm zu vertretende Ermöglichung befugter oder unbefugter Benutzung seines Nutzer-Accounts, seines Profils oder seiner bei Q gespeicherten Daten durch Dritte selbst verantwortlich. Q übernimmt keine Haftung für dem Nutzer oder einem Dritten in diesem Zusammenhang entstehende Schäden.

Q haftet in keinem Fall für irgendeinen wirtschaftlichen Erfolg des Nutzers durch die Nutzung der in Ziffer 1 aufgeführten Dienste – unabhängig davon, ob der Nutzer einen kostenfreien oder kostenpflichtigen Dienst nutzt.

14.3. Zwingende gesetzliche Haftung

Keine der in diesen Nutzungsbedingungen enthaltenen Haftungsbeschränkungen findet Anwendung in Fällen zwingender gesetzlicher Haftung, insbesondere nach dem Produkthaftungsgesetz und bei schuldhaft verursachten Körperschäden.

14.4. Freistellung von Ansprüchen und Ersatz von Schäden

Der Nutzer hat Q sämtliche Schäden aus von ihm zu vertretenden Verstößen gegen diese Nutzungsbedingungen oder einer von ihm zu vertretenden Ermöglichung befugter oder unbefugter Nutzung seines Nutzer-Accounts, seines Profils oder seiner bei Q gespeicherten Daten zu ersetzen und stellt Q von sämtlichen aus diesen Ereignissen erwachsenden Ansprüchen Dritter frei.

15. Schutzrechte und Nutzungsrechte

15.1. Schutzrechte

Sämtliche Urheberrechte und sonstigen Schutzrechte bleiben Eigentum der jeweiligen Berechtigten.

15.2. Nutzungsrecht an eingestellten Inhalten

Der Nutzer versichert, dass er sämtliche Rechte an den von ihm auf die Website und in die Plattform eingestellten Inhalten besitzt und räumt Q hiermit an allen solchen Inhalten unentgeltlich ein räumlich und zeitlich unbeschränktes, nicht ausschließliches, von Q frei übertragbares und unterlizenzierbares Nutzungsrecht (einschließlich des Rechts zur Veröffentlichung, Verbreitung, Vervielfältigung, Reproduktion, Formatierung, Konvertierung in andere Dateiformate und Übersetzung dieser Inhalte und ihrer Verbindung mit weiteren Inhalten) ein.

16. Geheimhaltung und Verschwiegenheit

16.1. Der Nutzer ist dazu verpflichtet, alle Informationen, die er im Rahmen der Nutzung der kostenfreien wie kostenpflichtigen Dienste erhält oder die im Rahmen dieser Vereinbarung ausgetauscht werden, streng vertraulich zu behandeln und nur für die Zwecke dieser Vereinbarung zu verwenden. Vertrauliche Informationen umfassen alle schriftlichen, mündlichen oder elektronischen Informationen, die als vertraulich und auch nicht als vertraulich gekennzeichnet sind oder aufgrund ihrer Natur als vertraulich angesehen werden sollten.

16.2. Die Verpflichtung zur Vertraulichkeit gilt nicht für Informationen, die:

- a) bereits durch Q veröffentlicht wurden;
- b) aufgrund gesetzlicher Bestimmungen oder behördlicher Anordnungen offengelegt werden müssen.

16.3. Diese Verpflichtung zur Vertraulichkeit bleibt auch nach Beendigung dieser Vereinbarung in Kraft.

16.4. Bei Verstoß gegen diese Geheimhaltungsklausel ist die verletzende Partei verpflichtet, der anderen Partei alle daraus entstehenden Schäden zu ersetzen.

Q - The quality network Vermarktungs GmbH
c/o Walder Wyss AG
Aeschenvorstadt 48, 4010 Basel

Tel: +41 61 588 14 35
Mail: hello@the-quality.network
Web: www.the-quality.network

Vertretungsberechtigte
Geschäftsführung:
Sandra Wesenberg

Registernummer: CHE-376.535.737
Registergericht: Basel-Stadt
CHE-376.535.737 MWST

Bankverbindung:
Valiant Bank AG
IBAN: CH60 0630 0507 3439 4467 7
BIC: VABECH22XXXFF

17. Laufzeiten und Kündigung

17.1. Laufzeit und Kündigung im Falle eines Q-Unternehmensprofils ohne fixe Nutzungsgebühr

Durch die Annahme dieser Nutzungsbestimmungen kommt ein unbefristetes Nutzungsverhältnis für die kostenfreien Dienste im Rahmen des Q-Unternehmensprofils ohne fixe Nutzungsgebühren zustande. Dieses kann ohne Angabe von Gründen von jeder Seite unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von einem Monat zum Monatsende, frühestens allerdings nach drei Monaten ab Registrierung schriftlich oder per E-Mail gekündigt werden. Der Nutzer hat sein Profil spätestens mit Wirksamwerden einer Kündigung zu löschen. Alternativ kann er Q mit der Löschung seiner Profile auf Kosten des Nutzers beauftragen.

17.2. Laufzeit und Kündigung im Falle eines Q-Unternehmensprofils mit fixer Nutzungsgebühr

Durch die Annahme dieser Nutzungsbedingungen kommt ein befristetes Nutzungsverhältnis mit einer festen Mindestlaufzeit gemäß geltender Preisliste zustande. Dieses kann ohne Angabe von Gründen von jeder Seite unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von drei Monaten zu dem vereinbarten Laufzeitende schriftlich oder per E-Mail gekündigt werden. Der Nutzer hat sein Profil spätestens mit Wirksamwerden einer Kündigung zu löschen. Alternativ kann er Q mit der Löschung seiner Profile beauftragen. Wird das Q-Unternehmensprofil mit fester Laufzeit nicht fristgemäß gekündigt, verlängert sich der Vertrag jeweils um die gleiche Laufzeit (z.B. um weitere zwölf Monate bei einer Mindestlaufzeit von zwölf Monaten). Maßgeblich für die Fristwahrung einer Kündigung ist der Eingang der Kündigung beim jeweils anderen Vertragspartner.

17.3. Gesetzliche Kündigungsrechte bleiben unberührt.

17.4. In jedem Falle einer Kündigung eines Nutzerprofils oder Nutzeraccounts bleibt die Vertragslaufzeit und Gültigkeit von sonstigen gesondert geregelten Verträgen und Bestimmungen, z. B. der Q-Academy oder Q-Community, davon unberührt.

17.5. Befindet sich der Nutzer in Zahlungsverzug, darf Q den Zugang des Nutzers zu den Diensten und Inhalten sperren und das Vertragsverhältnis mit dem Nutzer ohne Einhaltung einer Frist außerordentlich kündigen.

17.6. Sofern sich die Vergütung eines Dienstes nach dem Grad seiner Nutzung richtet, ist der Nutzer verpflichtet, auf Verlangen von Q zumutbare Angaben und Nachweise zu erbringen, um Q die Berechnung der Vergütung zu ermöglichen.

17.7. Für die Änderung der Vergütung bereits kostenpflichtiger Dienste sowie die Einführung einer Kostenpflicht für bisher kostenfreie Dienste gilt Ziffer 18.

17.8. Gegen Zahlungsansprüche von Q kann der Nutzer die Aufrechnung oder ein Zurückbehaltungsrecht nur aufgrund unbestrittener oder rechtskräftig festgestellter Forderungen geltend machen. Ein Zurückbehaltungsrecht des Nutzers ist ausgeschlossen, sofern Zurückbehaltungsanspruch und Gegenanspruch nicht auf demselben rechtlichen Verhältnis beruhen.

17.9. Bei einem schwerwiegenden Verstoß des Nutzers gegen diese Bestimmungen darf Q das Vertragsverhältnis mit dem Nutzer ohne Einhaltung einer Frist außerordentlich kündigen. Als schwerwiegender Verstoß gilt unter anderem jede vom Nutzer zu vertretende Handlung der in Ziffer 3.1. bis 3.3. bezeichneten Art sowie Verstoß gegen Ziffer 8.3. bis 8.5. sowie Ziffer 10.a) bis f).

17.10. Sobald und solange ein tatsächengestützter Verdacht besteht, dass Umstände vorliegen, die Q zur außerordentlichen Kündigung des Vertragsverhältnisses mit dem Nutzer berechtigen, darf Q vorübergehend den Zugang des Nutzers zu den Diensten und Inhalten sperren und die Leistungserbringung gegenüber dem Nutzer einstellen.

17.11. Q darf das Vertragsverhältnis mit dem Nutzer bei Vorliegen eines wichtigen Grundes außerordentlich kündigen. Ein wichtiger Grund liegt unter anderem vor, wenn

- a) sich die Vermögensverhältnisse des Nutzers wesentlich verschlechtern und dadurch die ordnungsgemäße Vertragserfüllung gefährdet wird,
- b) ein Antrag auf Eröffnung des Insolvenzverfahrens über das Vermögen des Nutzers gestellt und nicht binnen 14 Tagen zurückgenommen oder abgelehnt wird,
- c) über das Vermögen des Nutzers das Insolvenzverfahren eröffnet wird,
- d) die Eröffnung eines Insolvenzverfahrens über das Vermögen des Nutzers mangels Masse abgelehnt wird.

17.12. Gesetzliche Kündigungsrechte bleiben unberührt.

17.13. Fortgeltung einzelner Bestimmungen

Die Bestimmungen unter den Ziffern 8.3. bis 8.5. sowie Ziffer 16. bleiben von einer Beendigung des Nutzungsvertrages, gleich aus welchem Grunde, unberührt und gelten fort.

18. Änderung der Nutzungsbedingungen

Q ist jederzeit dazu berechtigt, diese Nutzungsbestimmungen und die Vergütung von Diensten zu ändern. Der Nutzer wird über solche Änderungen per E-Mail in Textform an die in seinen Accountdaten angegebene E-Mail-Adresse mindestens sechs Wochen vor Inkrafttreten der Änderungen informiert. Der Nutzer kann der Änderung bis spätestens zwei Wochen vor dem Inkrafttreten widersprechen. Widerspricht er nicht oder nicht fristgerecht, gilt die Änderung als akzeptiert und sie tritt in Kraft. Auf diesen Umstand wird der Nutzer in der E-Mail gesondert

hingewiesen, mit der er über die Änderung informiert wird. Widerspricht der Nutzer fristgerecht, kann Q das von der Änderung betroffene Vertragsverhältnis zu den alten Bedingungen fortsetzen oder das alte Vertragsverhältnis zum Datum des in Krafttretens der Änderung kündigen. Q hat den Nutzer auf sein Widerspruchsrecht und die Widerspruchsfrist, das Kündigungsrecht von Q und die Folgen eines Widerspruchs besonders hinzuweisen.

19. Sonstige Bestimmungen

19.1. Salvatorische Klausel

Sollte eine Bestimmung dieser Nutzungsbedingungen unwirksam oder undurchführbar sein oder werden, so bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt. Anstelle der unwirksamen oder undurchführbaren Bestimmung gilt diejenige wirksame und durchführbare Regelung als vereinbart, deren Wirkungen der Zielsetzung am nächsten kommen, die die Vertragsparteien mit der unwirksamen bzw. undurchführbaren Bestimmung verfolgt haben. Gleiches gilt im Falle einer Regelungslücke.

19.2. Gerichtsstand

Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit diesen Nutzungsbedingungen ist Basel, sofern nicht gesetzlich zwingend etwas anderes bestimmt.

19.3. Anwendbares Recht

Diese Nutzungsbedingungen und sämtliche Rechtsbeziehungen zwischen dem Nutzer und Q aus oder im Zusammenhang mit diesen Nutzungsbedingungen und der Nutzung der Q-Dienste unterliegen Schweizer Recht.